

質問回答書

令和8年4月22日

さざなみホール活用方針検討等調査業務委託に係る公募型プロポーザルの質疑について、下記のとおり回答します。

No	該当資料 ページ	質問	回答
1		外装調査業務は下請けとして専門業者としてもよろしいでしょうか。	仕様書11. (7) 「受注者は、業務の大半を第三者に再委託してはならない。また、業務の一部を第三者に再委託する場合には、事前に発注者の承認を得るものとする。」としています。 本業務は「外装調査」と「コンサルティング業務」の2業務を合わせて発注するものです。本業務ではJV方式での参加も可能としており、担当技術者の資格要件等も求めるなど責任を持って業務に望んでいただくことから、外装調査業務一式を再委託すること前提での本業務参加は認められません。
2	実施要領、 10. (2) 提出様式 P 6	ページ数等の決まりはございますか。	決まりはありませんが、提案書説明時間に収まる内容で作成してください。
3	実施要領、 10. (2) 提出様式 P 6	任意様式であるが用紙は A 4 判、横書き、長辺綴じとすることと記載されていますが、A 3 判を折って作成してもよろしいでしょうか。	原則A4で作成願いますが、図面等A4では見えづらい等の理由がある場合は、事前に相談をお願いします。
4	実施要領、 9. (1) 提出書類、 業務受注実績調書の添付書類等について P 4	業務実績を証する契約書等の写しと記載されていますが、設計書及び仕様書の添付は必要でしょうか。	設計書及び仕様書の添付は不要です。

5	実施要領、 9. (1) 提出書類、 業務受注実 績調書の添 付書類等に ついて P4	業務実績を証する契約書等の写しと記載されていますが、完了テクリスで代用してもよろしいでしょうか。	完了テクリスでも可とします。
6	実施要領、 9. (1) 提出書類、 担当者従事 業務実績の 添付書類等 について P4	添付書類欄は一となっておりますが業務実績証明書類は必要ないと考えてよろしいでしょうか。必要な場合は契約書の写し、設計書、仕様書等によろしいでしょうか。	業務実績証明書類は不要です。
7	実施要領、 9. (1) 提出書類、 担当者従事 業務実績の 添付書類等 について P4	添付書類欄は一となっておりますが業務実績証明書類として契約書の写しが必要な場合は完了テクリスで代用ととして考えてよろしいでしょうか。	業務実績証明書類は不要です。
8	実施要領、 12. (3) プ レゼンテー ションにつ いて P4	「⑤出席者は1提案事業者あたり5名以内とし、内1名は、受託した場合における管理技術者であること。」とありますが、提案書の説明を行う者は、管理技術者に限らないという理解でよろしいでしょうか。	受託した場合における管理技術者の出席は必須としていますが、提案書の説明を行う者は別の出席者でも可とします。
9	審査評価基 準2. 評価方 法及び評価 基準 P1	「④提案事業者出席者は5名以内とし、うち1名は、受託した場合における管理責任者とする。」とありますが。「管理責任者」とは「管理技術者」を意味するという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 次のとおり訂正します。 正) 管理技術者 誤) 管理責任者

10	仕様書10. 提出書類 P3	「(2) 業務実施体制が一覧となった書類（技術者要件が確認できる書類を含む。）」とありますが、資格証明書等の書類提出は、業務開始時でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 仕様書10. 提出書類は業務開始時点での提出書類です。
11	様式5 担当者従事 業務実績	担当者従事業務実績については、前職時代の業務実績も含めて記載してもよろしいでしょうか。	可とします。