**中主地域包括支援センター運営業務委託提案書**

令和　 　年　　月　　日

　野洲市長　　　あて

　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　法　人　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

|  |
| --- |
| １．応募の動機 |
| （１）野洲市において、地域包括支援センターの運営を希望する理由を記載してください。 |
| ２．地域包括支援センター運営の基本方針 |
| （１）公正・中立性を確保するための具体的な運営方法を記載してください。 |
| （２）地域特性や地域の実情を踏まえた具体的な運営方法を記載してください。 |
| （３）地域の専門職や民生委員・児童委員等との協働について具体的に記載してください。 |
| （４）介護・保健・医療・福祉における専門職との連携について、具体的に記載してください。 |
| ３．総合相談支援事業 |
| （１）事業の目的や運営方法等を具体的に記載してください。 |
| ４．包括的・継続的ケアマネジメント支援業務 |
| （１）事業の目標や運営方法等を具体的に記載してください。 |
| ５．認知症施策推進業務 |
| （１）事業の目標や運営方法等を具体的に記載してください。 |
| ６．介護予防支援及び介護予防ケアマネジメント業務 |
| （１）事業の目標や運営方法等を具体的に記載してください。 |
| ７．運営体制 |
| （１）休日・夜間の連絡体制について具体的に記載してください。 |
| （２）職員の資質向上、専門性の向上に向けた取組について具体的に記載してください。８．リスク管理 |
| （１）災害時・緊急時の体制や対応方法について具体的に記載してください。 |
| （２）市民や利用者からの苦情に対する対応方法や体制について具体的に記載してください。 |
| （３）個人情報の取扱いや個人情報保護の対策について、具体的に記載してください。また、個人情報の流出・紛失事故が起こった場合の対策についても記載してください。（マニュアル等があれば添付してください。） |
| ９．事例への具体的支援 |
| （１）民生委員・児童委員から高齢者の自宅がごみ屋敷になっているとの情報を受けた場合の　の対応について、具体的に記載してください。 |
| （２）地域住民から「高齢者の家族が、最近散歩に出たまま帰って来ないことがあったり、物忘れが気になる。」という相談を受けた場合、どのように対応しますか。具体的に記載してくだ　さい。 |

|  |
| --- |
| １０．コンプライアンス遵守 |
| （１）職員の倫理の保持及び法令遵守の推進等を法人としてどのように取り組んでいますか。（基本方針等があれば添付してください。） |
| （２）不当要求行為があった場合、どのように対応しますか。具体的に記載してください。（マニュアル等があれば添付してください。） |