

入札説明書「別添資料3様式集」に関する質問回答書

N o	様 式 番 号	様 式 名	ペ ー ジ	項 番	項 ()	そ の 他	質 問	回 答
001	1	守秘義務の遵守に関する誓約書	001	第1条			本条における「補助者その他の者」には、頭書きに記載された「設計、工事監理及び工事に必要な最低限の協力会社の関係者」が含まれるという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
002	1	守秘義務の遵守に関する誓約書	002	第5条			守秘義務の遵守に関する誓約書について、有効期限を無期限とするのは情報の管理実務上過大な負担となりますので、本誓約書の有効期限については、落札者として決定された場合は工事の竣工引渡から2年、落札者として決定されなかった場合については提出日から2年としていただくようお願いいたします。	原則、無期限とします。ただし、誓約書に記載の利用目的を逸脱する必要がある場合は、発注者が認めた場合のみ別途対応の協議をおこなうものとします。
003	7-4	応募者の工事の実績【企業実績】	001			注1	企業の工事の実績を証明する資料として、コリンズ登録内容確認書を添付した場合は契約書等その他の資料は不要との理解で宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
004	7-5	工事技術者の配置、資格及び実績	002			注3	工事技術者の工事の実績及び立場（現場代理人など）を証明する資料として、コリンズ登録内容確認書を添付した場合は契約書等その他の資料は不要との理解で宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
005	7-2	企業実績				(注意3)	「…イ（入札参加資格）を満たしていることが確認できる資料」とありますが、今年度、野洲市から通知書等が発行されておりませんが、証明できる資料の提出は無くても宜しいでしょうか。	令和5年度の登録業者一覧がホームページに掲載されましたので、登録の有無についてはこれで本院が確認します。登録されている場合は資料の提出は不要です。
006	15-8	加點審査用		4		(注意4)	「業務従事実績を証明できる書類」とありますが、民間病院など証明できるものがない実績は、会社代表者による「従事証明書」を持って実績証明とすることで宜しいでしょうか。（他の配置予定技術者も同様にご回答をお願いします）	会社代表者による従事証明書に加え、実績を証明する資料を併せて提出ください。例えば、発注者による従事証明書や確認申請書、確認申請図、実施設計図、各種発注者へ届出した書類の写しなどとし、本院が実績を明確に判断できる資料の提出をお願いします。
007	4	□特定建設工事共同企業体届出書 □グループ結成届出書	001				特定建設工事共同企業体（特定JV）と設計共同体（設計JV）にて参画する場合、当該資料に全ての企業名を記載し、押印するということによろしいでしょうか。	〇〇特定建設工事共同企業体・〇〇設計共同体グループと記載してください。構成する会社全ての押印が必要となります。
008	4	□特定建設工事共同企業体届出書 □グループ結成届出書	001				特定建設工事共同企業体（特定JV）と設計共同体（設計JV）にて参画する場合の共同企業体名は任意ということによろしいでしょうか。	〇〇特定建設工事共同企業体・〇〇設計共同体グループとしてください。
009	7-1	資本関係及び人的関係に係る状況届	001				親会社、子会社について、全ての会社名を記載する必要はありますでしょうか。建築設計、建築施工の会社名のみを記載してもよろしいでしょうか。	建設に関連する業種の会社のみを記載してください。
010	7-4	応募者の工事の実績【企業実績】	001			注3	入札説明書 第4-2-(3) 本事業の工事を実施する者ア（建設業の許可）、イ（一般競争入札参加資格）、ウ（経営審査事項）を満たしていることが確認できる資料（許可証、資格証のコピー等）を添付することとありますが、イ（一般競争入札参加資格）につきましては、野洲市からいただいていないと認識しております。添付不要と理解してよろしいでしょうか。	令和5年度の登録業者一覧がホームページに掲載されましたので、登録の有無についてはこれで本院が確認します。登録されている場合は資料の提出は不要です。
011	7-5	工事技術者の配置、資格及び実績	001	1			「配置する役職名」の欄にはどのような内容を記載すればよろしいでしょうか。	所長、副所長、工事長、主任、係員など、各応募者の役職名に即して記載ください。尚、「配置する役職名」と「所属会社・役職」は重複しているため、「所属会社・役職」には所属会社のみを記載するようお願いいたします。

012	7-5	工事技術者の配置、資格及び実績	001				「統括責任者」、「現場代理人」、「監理技術者」について、候補者を複数名選出することは可能でしょうか。	一名を選定し、記載ください。
013	13	提案書分冊表紙					提案書分冊表紙は様式14～18それぞれに、中表紙として添付すれば宜しいでしょうか。その場合、分冊番号欄には「分冊番号（様式●）」と記載すれば宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
014	1	守秘義務	001				建設企業と設計企業のグループの場合、代表企業、構成員すべての企業の提出が必要でしょうか。	代表企業、構成員すべての企業の提出が必要です。
015	3	参加表明書	001				建設企業と設計企業のグループの場合、建設企業（代表企業）名で提出でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
016	4	グループ結成	001				建設企業と設計企業のグループの場合、（共同企業体名）は、〇〇・〇〇グループ との記載で宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
017	4	グループ結成	002				商号又は名称は、建設企業と設計企業のグループの場合、建設企業（代表企業）の法人名の記載でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
018	5-1	特定建設	001				建設企業と設計企業のグループの場合、乙型協定書はありますでしょうか。	乙型協定書はありません。
019	6	第一次	001				建設企業と設計企業のグループの場合、（共同企業体名）は、〇〇・〇〇グループ との記載で宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
020	7-4	応募者の工事の実績	001		注1		注 1）に必要な実績の証明資料として、コリンズで代用出来ますでしょうか。	お見込みのとおりです。
021	7-5	工事技術者	001	3	注3		注 3）業務従事実績を証明できる書類は、コリンズでも宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
022	13	提案書分冊表紙	002				分冊は様式14～様式18とするとありますが、様式14・15（Ⅰ）、様式16（Ⅱ）、様式17（Ⅲ）、様式18（Ⅳ）等に分冊するとの理解でよろしいでしょうか。	分冊番号欄には「分冊番号（様式●）」と記載をお願いします。
023	15-7	参加者の工事の実績（加査点審査用）	001		注1		注 1）に必要な実績の証明資料として、コリンズで代用出来ますでしょうか。	お見込みのとおりです。
024	15-8	工事技術者の資格及び実績	001	4	注3		注 3）業務従事実績を証明できる書類は、コリンズでも宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
025	13	提案書分冊表紙	002				分冊ごとに綴じ方のご指定はございますでしょうか。 （例：左上ホチキス綴じや各様式サイズに合わせたフラットファイル使用等）	各様式サイズに合わせたフラットファイルでの提出をお願いします。
026	15-2～6	設計技術者の配置、資格及び実績	001				業務従事実績を証明できる書類は、（様式15-1）の下部に記載されているものと考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
027	7-5 15-8	工事技術者の配置、資格及び実績	002				業務従事実績を証明する資料とは、コリンズが無ければ弊社が発行する従事証明書でよろしいでしょうか。	会社代表者による従事証明書に加え、実績を証明する資料を併せて提出ください。例えば、発注者による従事証明書や各種発注者へ届出した書類の写しなどとし、本院が実績を明確に判断できる資料の提出をお願いします。
028	様式1	誓約書					守秘義務の遵守に関する誓約書については、特定JVの構成員で参加する場合は提出が必要でしょうか。	必要となります。
029	様式1	誓約書	001				守秘義務の遵守に関する誓約書についての申請、押印は代表者印が必要でしょうか。又は令和5年度建設工事等入札参加資格者名簿に登録をしている契約委任先（支店、営業所等）でしょうか。	受注した際に契約する者の印鑑をお願いします。
030	様式3	参加表明書	001				参加表明については、押印は代表者印が必要でしょうか。又は令和5年度建設工事等入札参加資格者名簿に登録をしている契約委任先（支店、営業所等）でしょうか。	受注した際に契約する者の印鑑をお願いします。
031	様式4	届出書（グループ結成届出書）	001				様式4の構成員については、押印は代表者印が必要でしょうか。又は令和5年度建設工事等入札参加資格者名簿に登録をしている契約委任先（支店、営業所等）でしょうか。	受注した際に契約する者の印鑑をお願いします。
032	様式5-1	協定書	004				特定建設工事共同企業体協定書について、押印は代表者印が必要でしょうか。又は令和5年度建設工事等入札参加資格者名簿に登録をしている契約委任先（支店、営業所等）でしょうか。	受注した際に契約する者の印鑑をお願いします。

033	様式 7-1	資本 関係 及び 人的 関係 に係 る状 況届	001				資本関係及び人的関係に係る状況届についてですが、注1「該当がない場合」とありますが、該当がないとは【入札説明書9ページ カ、キ、ク】を示しているのでしょうか。	該当がないとは【入札説明書9ページ カ、キ、ク】を示します。
034	7-2 ～ 7-7	企業 実績 技術 者実 績	001	注 1			応募者の実績【企業実績】（設計・工事・監理共通）及び技術者の配置、資格及び実績において、契約書の写しに変えてコリンズ登録内容確認書・パプディス業務実績情報等での証明でも宜しいでしょうか。	お見込のとおりです。
035	5-2	〇〇設 計共 同 体協 定書 第8 条に 基 づ く協 定書	005				設計共同体協定書の最終ページ「〇〇設計共同体協定書第8条に基づく協定書に構成会社各々の分担業務額を記載する箇所がありますが、第一次審査書類提出時点に決定することは困難です。現時点での想定額の記載でよろしいですか。	お見込のとおりです。契約時には改めて正確な分担業務額を提出してください。
036	20	要求 水準 チェ ック 表					項目が細分化されており、また複数の工種が関係する項目があることから、充足チェック欄の「A」、「B」及び「C」の判断できない項目が多数あります。その場合は空欄（未記入）でよろしいでしょうか。	なるべく「A」「B」「C」で判断して記載してください。判断できない場合は、充足チェック欄を空欄とし、どのように要求水準を充足するのか対応を備考欄に記載してください。充足できない場合は要求水準未達となります。
037	5-2	〇〇設 計共 同 体協 定書 第8 条に 基 づ く協 定書					本協定書は構成員各社が押印ののち所持することになっております。入札参加申請書類として貴院への提出は写しでよろしいですか？	本書としてください。尚、「（様式5-1）特定建設工事共同企業体協定書」についても同様に、本書の提出としてください。
038	21	諸元 表 チェ ック リス ト					項目が細分化されており、また複数の部門が関係する項目があることから、充足チェック欄の判断できない項目が多数あります。その場合は空欄（未記入）でよろしいでしょうか。	施設要求水準は充足すべき項目であり、充足できない場合は要求水準未達となります。充足するための工夫や補足説明等がある場合は留意事項に記載してください。