**４－２　開発事業事前審査願の作成要領**

（R7.4.1）

１．提出部数及び照会先

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 照会先官署等 | | | 必要書類 | 備　考 |
| 野 洲 市 | 建築住宅課 | | ◎ |  |
| 道路河川課・土木管理課・都市政策課・総務課 | | ◎ |  |
| 上下水道課・文化財保護課 | | ◎ |  |
| 農業委員会・農林水産課・環境課 | | ◎ |  |
| 自治防災課・地域経済振興課・ | | ○ |  |
| 学務課 | | ○ |  |
|  | 東消防署 | | ◎ |  |
| 県 | 住宅課 | | ◎ | 開発面積が500㎡以下の場合は不要 |
| 県出先機関 | 南部事務所 | 管理調整課 | ◎ |  |
| 環境課 | ◎ | 用途が一戸建て住宅の場合は不要 |
| 草津保健所 | ○ | 用途が住居系の場合は不要 |
| 甲賀土木事務所　管理調整課 | | ◎ |  |
| 提出部数 | | | 12 | （市要綱協議案件は県出先機関分不要） |

[提出部数]　開発許可（都市計画法第29条許可）案件：12部（◎9部、○3部／野洲市＋東消防署＋県＋県出先機関）

野洲市開発行為等に関する指導要綱案件 ： 8部（◎6部、○2部／野洲市＋県＋東消防署）

＊申請場所及び事業内容により、提出部数が増える場合があります。

　　　　　　 （例）申請地が国道隣接の場合、滋賀国道事務所への照会が必要。

２．添付図書

|  |  |
| --- | --- |
| ◎詳細版   |  | | --- | | * 簡易版   ・開発事業事前審査願（様式第１号）  ・開発計画説明書  （事業の内容がわかるように記載すること。また、市に寄付行為等がある場合はその内容も明記すること。）  ・位置図  ・字限図  ・現況図  ・土地利用計画図 |   　　　　・造成計画平面図  　　　　・給排水施設計画平面図  　　　　・求積図  　　　　・その他必要な図面（縦断図、横断図、構造図、建築図面等）  　　　　・現況写真  　　　　・隣接土地所有者一覧表（様式第２号）  　　　　・登記全部事項証明書（複写可）  　　　　・その他必要な書面＜委任状（委任者の署名又は記名押印が必要。複写可）、他＞ |

◎（詳細版）上記添付図書の全てを添付

　　○（簡易版）上記添付図書のうち、□内の書類のみ添付