

郵送請求に必要なもの

①～④を入れて送ってください

① この請求書

【郵送請求用】戸籍関係証明書交付請求書

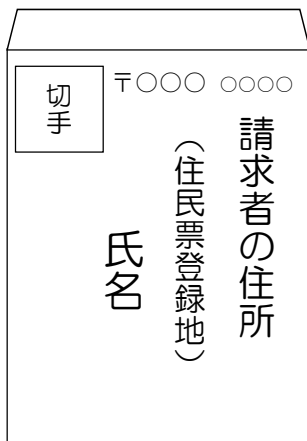
② 定額小為替（手数料分）

ていがかくこがわせ
定額小為替
ゆうちょ銀行で購入してください。
何も記入しないでください
※※ 切手不可 ※※

③ 本人確認できるもののコピー

- ・顔写真付なら1点
（運転免許証・マイナンバーカードなど）
- ・顔写真がないものなら2点
（健康保険証・年金手帳など）

④ 返信用封筒（切手貼付）



※個人からの請求の場合、返送先は請求者の住民票上の住所地のみです。

※速達希望の方は通常の切手料金に速達料金260円を追加してください。

①～④を封入して送付



※請求者と、必要な戸籍に名前のある方との関係が、請求先市区町村でわからない場合があります。その際は、関係人（直系血族・相続人）であることがわかる戸籍のコピーを添付してください。

ご不明な点につきましては請求される市区町村、または下記へお問合せください。

野洲市役所 市民課

〒520-2395

滋賀県野洲市小篠原 2100 番地 1

E-Mail simin@city.yasu.lg.jp

TEL 077-587-6086（直通）

URL <http://www.city.yasu.lg.jp/>