

就 労 証 明 書

【 野 洲 市 】

* 就労先、就労状況等に変更があった場合は、そのつど提出が必要です。

* 記載内容が事実と異なっていた場合、入所(内定)取り消しや退所(園)になる場合があります。

| | | | |
|------------------|--------------------------|------|------------------|
| 児童名 | | 児童名 | |
| 生年月日 | | 生年月日 | |
| 児童の状況 | 保育所 | 幼稚園 | 学童 |
| 提出目的 | 申し込み | 園在園中 | その他 |
| 保護者氏名 | 児童との続柄： 父親 ・ 母親 ・ その他() | | |
| 通勤方法 | 自家用車 | 自転車 | 徒歩 公共交通機関 その他() |
| 通勤所要時間 (1日片道) | 時間 | 分 | |

* ここから下記部分は、事業者が記入し、証明してください。

| | | | |
|---------------------|-----------------|-------------------|------------------------|
| 就労者氏名 | | 就労の内容 (具体的に記入) | |
| 勤務地 (実際に勤務している所) | 所在地： | TEL： | |
| | 名称(支店、派遣先等) | | |
| 雇用形態 | 正規 | 契約社員 | 臨時・パート 派遣 内職 自営 その他() |
| 就労日数 | 1か月 平均 日 | | |
| 休 日 | 月 | 火 | 水 木 金 土 日 / 不定期(週・月 日) |
| 勤務時間 | 平日 | 時 分 | ～ 時 分 (実働 時間) |
| | 土曜 | 時 分 | ～ 時 分 (実働 時間) |
| | 日曜 | 時 分 | ～ 時 分 (実働 時間) |
| 勤務開始日 (入社(予定)日) | 年 月 日 | | |
| 就労実績 (直近3か月) | 年 月 | 年 月 | 年 月 |
| | 日/月 | 日/月 | 日/月 |
| 産前産後休暇期間(予定) | 年 月 日 ～ 年 月 日まで | | |
| 育児休業期間(予定) | 年 月 日 ～ 年 月 日まで | | |

* 上記の事項について、事実と相違ないことを証明します。

野洲市長 ・ 野洲市教育委員会宛

就労復帰予定日
(育児休業中の方)

年 月 日

入所が決まり次第復帰する

年 月 日

事業所名

所在地

代表者名

印

電話番号

証明書 記入者名

印

※自営の方は、職種内容を記載し、確定申告書など、事業内容を証明できる書類を添付してください。

事業主の方へお願い

- ・訂正があった場合は、お手数ですが訂正印をお願いします。修正液等での修正は認められません。
- ・不明な点があった場合、電話等でお問い合わせさせていただく場合がありますのでご了承ください。

お問い合わせ先： 滋賀県野洲市役所こども課 TEL 077-587-6052(直通)