様式第９号の２（第７条関係）

居宅訪問型保育事業休止（廃止）承認申請調書

１　休止（廃止）の理由

２　入所させている児童の処置

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏　名 | 生年月日 | 住　　所 | 入所年月日 | 処　置 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

３　財産の処分（廃止の場合のみ）

(1)設備

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 品名 | 規格 | 数量 | 取得価格 | 設置年月日 | 所有区分 | 処分方法 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

（注）現存しているものについて記載のこと。

(2)残金の処分方法

４　職員の処遇（廃止の場合のみ）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 職名 | 氏名 | 生年月日 | 資格 | 給与 | 退職金額 | 処遇 |
| 年額 | 諸手当 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

（注）休止の場合も休止予定期間中の職員の処遇について、これに準じて記載のこと

５　添付書類（休止の場合は、イ及びウのうち休止を決定した理事会議事録の写し）

1. 各月入所委託児童数、委託費交付額について過去１年間の実績
2. 保護者の同意書
3. 社会福祉法人立の場合は、定款、登記簿謄本（写し）、廃止を決定した理事会議事録（写し）、就業規則及び給与規程、直近の決算書（収支計算書及び貸借対照表）