様式第２号（第２条関係）

特定地域型保育事業者確認申請書

年　　月　　日

野洲市長　様

所在地

申請者　　名　称

代表者氏名

（法人以外にあっては住所及び氏名）

子ども・子育て支援法（平成24年法律第65号）に規定する地域型保育事業者に係る確認を受けたいので、下記のとおり、関係書類を添えて申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申　請　者 | フリガナ |  |
| 名称（氏名） |  |
| 主たる事務所の所在地・連絡先 | （郵便番号　　－　　　）都道　　　　　　　郡市府県　　　　　　　区 |
| （ビルの名称等） |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| E-mailアドレス |  |
| 法人等の種別 |  | 法人所轄庁 |  |
| 代表者の職名・氏名 | 職名 |  | フリガナ |  |
| 氏　名 |  |
| 代表者生年月日 | 年　月　日（満　歳） | 代表就任年月日 | 年　月　日 |
| 代表者の住所・連絡先 | （郵便番号　　－　　　）都道　　　　　　　郡市府県　　　　　　　区 |
| （ビルの名称等） |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| 事業者番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ※既に特定教育・保育施設等を設置しており、事業者番号が付番されている場合は記入してください。 |
| 事業開始（予定）年月日 | 年　　月　　日 |
| 施設の種類 | 種　　　　　　類 | 添付様式 |
| □　小規模保育事業 | 付表１ |
| □　家庭的保育事業 | 付表２ |
| □　居宅訪問型保育事業 | 付表３ |
| □　事業所内保育事業 | 付表４ |

付表１　小規模保育事業を行う事業所の確認に係る記載事項

|  |  |
| --- | --- |
| 小規模保育事業の事業類型 | □A形　　　　□B形　　　　□C形 |
| フリガナ名称 |  |
|  |
| 事業所の所在地・連絡先 | （郵便番号　　－　　　）都道　　　　　　　郡市府県　　　　　　　区 |
| （ビルの名称等） |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| E-mailアドレス |  |
| 連携先の名称・所在地 | 名称 |  |
| 施設の類型 | □認定こども園（□幼保連携型・□幼稚園形・□保育所型・□地方裁量型） |
| □幼稚園・□保育所・□その他（　　　　　） |
| 所在地 | （郵便番号　　－　　　）都道　　　　　　　郡市府県　　　　　　　区 |
| （ビルの名称等） |
| 連携内容 | □食事の提供に関する支援　　　　□嘱託医による健康診断等に関する支援□屋外遊戯場の利用に関する支援　□合同保育に関する支援□後方支援　　　　　　　　　　　□行事への参加に関する支援□卒園後の受け皿としての支援 |
|  | 事業者番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ※連絡先が特定教育・保育施設等を設置しており、事業者番号が付番されている場合は記入してください。 |
| 管理者に関する情報 | 管理者の氏名・生年月日 | フリガナ氏　　名 |  | 生年月日 | 年　月　日（満　　歳） |
|  |
| 管理者就任年月日 | 年　　　月　　　日 |
| 管理者の資格の有無 | 有（資格の種類：　　　　　　　　　　　　）　・　　無 |
| 管理者の住所・連絡先 | （郵便番号　　－　　　）都道　　　　　　　郡市府県　　　　　　　区 |
| （ビルの名称等） |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| 認可年月日 | 年　　　月　　　日 |
| 開所曜日 | 日・月・火・水・木・金・土 |
| 開所時間 | 平日 | 時　　　分　　　～　　　　　時　　　分　 |
| 土曜日 | 時　　　分　　　～　　　　　時　　　分　 |
| 日曜日 | 時　　　分　　　～　　　　　時　　　分　 |
| 休園日 |  |
| 利用定員※（　）内に保育短時間認定に係る利用定員数を記入してください。 |  |
| ３号認定 |  | ０歳児 |
| １・２歳児 | ２歳児 | １歳児 |
| 人（　　人） | 人（　　人） | 人（　　人） | 人（　　人） | 人（ 　人） |
| 認可定員 | ３号認定 | 人 |
| 給食の実施状況 | ３号認定 | 提供方法 |
| □自園調理　□連携施設又は給食搬入施設　□それ以外から搬入　□弁当持参 |
| その他の事業の実施状況 | 延長保育 | 一時預かり |
| 有　・無開所時間開始前　　時　分から開所時間終了後　　時　分まで | 有　・無（　時　分～　時　分） |
| その他 |
| （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 利用料 | 実費徴収の有（内容）・無 | 有（　　　　　　）　・　無 |
| 上乗せ徴収の有（内容・理由・金額）・無 | 有（　　　　　　）　・　無 |
| A型・B型 | 職員の状況 | 職種 | 保育従事者（保育士資格有り） | 保育従事者（保育士資格無し） | 医師（嘱託医） |
| 専従 | 兼務 | 専従 | 兼務 | 専従 | 兼務 |
| 配置職員数 | 常勤 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 非常勤 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 常勤換算後の人数 | 人 | 人 | 人 |
| 基準上の必要人数 | 人 | 人 | 人 |
| 平均経験年数 | 年 | 年 | 年 |
| 職種 | 調理員 | その他の職員 | 直接雇用・派遣の別 |
| 専従 | 兼務 | 専従 | 兼務 | 直接雇用（有期） | 人 |
| 配置職員数 | 常勤 | 人 | 人 | 人 | 人 |  | うち保育従事者 | 人 |
| 非常勤 | 人 | 人 | 人 | 人 | 直接雇用（無期） | 人 |
| 常勤換算後の人数 | 人 | 人 |  | うち保育従事者 | 人 |
| 基準上の必要人数 | 人 | 人 | 派遣労働者 | 人 |
| 平均経験年数 | 年 | 年 |  | うち保育従事者 | 人 |
| 施設設備 | 設　備 | 敷地全体 | 園舎 | 乳児室 | ほふく室 | 保育室 | 遊戯室 |
| 居室数/面積 | ㎡ | ㎡ | 室/　　㎡ | 室/　　㎡ | 室/　　㎡ | 室/　　㎡ |
| １人当たりの面積 |  |  | ㎡/人 | ㎡/人 | ㎡/人 | ㎡/人 |
| 設　備 | 屋外遊戯場 |
| 設置場所 | □敷地内　□隣接地　□代替地（□公園　□広場　□寺社境内　□その他） |
| 面　積 | 全体の面積 | ㎡ | 満２歳以上児１人当たり面積 | ㎡/人 |
| 設　備 | 調理室　　・　　調理設備 |
| 設置状況 | □調理室　　　　　□調理設備 |
| C型 | 職員の状況 | 職種 | 家庭的保育者（保育士資格有り） | 家庭的保育者（保育士資格無し） | 家庭的保育補助者 |
| 専従 | 兼務 | 専従 | 兼務 | 専従 | 兼務 |
| 配置職員数 | 常勤 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 非常勤 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 常勤換算後の人数 | 人 | 人 | 人 |
| 基準上の必要人数 | 人 | 人 | 人 |
| 平均経験年数 | 年 | 年 | 年 |
| 職種 | 医師（嘱託医） | 調理員 | その他の職員 |
| 専従 | 兼務 | 専従 | 兼務 | 専従 | 兼務 |
| 配置職員数 | 常勤 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 非常勤 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 常勤換算後の人数 | 人 | 人 | 人 |
| 基準上の必要人数 | 人 | 人 | 人 |
| 平均経験年数 | 年 | 年 | 年 |
| 直接雇用・派遣の別 |  |  |
| 直接雇用（有期） | 人 |  |
|  | うち家庭的保育者又は家庭的保育補助者 | 人 |  |
| 直接雇用（無期） | 人 |  |  |
|  | うち家庭的保育者又は家庭的保育補助者 | 人 |  |
| 派遣労働者 | 人 |  |
|  | うち家庭的保育者又は家庭的保育補助者 | 人 |  |
|  | 施設設備 | 設　備 | 敷地全体 | 園舎 | 乳児室の保育を行う部屋 |
| 居室数/面積 | ㎡ | ㎡ | 室/　　㎡ |
| １人当たりの面積 |  |  | ㎡/人 |
| 設　備 | 屋外遊戯場 |
| 設置場所 | □敷地内　□隣接地　□代替地（□公園　□広場　□寺社境内　□その他） |
| 面　積 | 全体の面積 | ㎡ | 満２歳以上児１人当たり面積 | ㎡/人 |
| 設　備 | 調理室　　・　　調理設備 |
| 設置状況 | □調理室　　　　　□調理設備 |
| 添付資料 | 1. 申請者の定款、寄付行為、登記事項証明書の写し（申請者が法人の場合）
2. 施設の平面図
3. 所長の経歴書
4. 保育の理念など、事業所の運営方針
5. 保育の内容及びその特徴
6. 職員体制一覧表
7. 認定証（研修修了証書）の写し
8. 一時預かり等の子育て支援事業に関する実施内容
9. 収支予算書等
10. 利用手続・利用者に対する事前説明等の状況
11. 事故発生時の対応
12. 相談・苦情等の対応のための取組の状況
13. 秘密保持のための措置
 |

付表２　家庭的保育事業を行う事業所の確認に係る記載事項

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 名　　称 |  |
| 実施場所・所在地・連絡先 | □自宅　　　　　　　　自宅以外（　　　　　　　　） |
| （郵便番号　　－　　　）都道　　　　　　　郡市府県　　　　　　　区 |
| （ビルの名称等） |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| E-mailアドレス |  |
| 連携先の名称・所在地 | 名称 |  |
| 施設の類型 | □認定こども園（□幼保連携型・□幼稚園形・□保育所型・□地方裁量型） |
| □幼稚園・□保育所・□その他（　　　　　） |
| 所在地 | （郵便番号　　－　　　）都道　　　　　　　郡市府県　　　　　　　区 |
| （ビルの名称等） |
| 連携内容 | □食事の提供に関する支援　　　　□嘱託医による健康診断等に関する支援□屋外遊戯場の利用に関する支援　□合同保育に関する支援□後方支援　　　　　　　　　　　□行事への参加に関する支援□卒園後の受け皿としての支援 |
|  | 事業者番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ※連絡先が特定教育・保育施設等を設置しており、事業者番号が付番されている場合は記入してください。 |
| 管理者に関する情報 | フリガナ氏　　名 |  | 生年月日 | 年　月　日（満　　歳） |
|  |
| 住所・連絡先 | （郵便番号　　　－　　　）都道　　　　　　　郡市府県　　　　　　　区 |
| （ビルの名称等） |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| 資　格 | 有（□保育士　□看護師　□幼稚園教諭）　・　無 |
| 直接雇用・派遣 | 直接雇用（□有期　□無期） ・ □派遣 ・ □個人 |
|  | 職員の状況 | 職種 | 家庭的保育者（保育士資格有り） | 家庭的保育者（保育士資格無し） | 家庭的保育補助者 |
| 専従 | 兼務 | 専従 | 兼務 | 専従 | 兼務 |
| 配置職員数 | 常勤 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 非常勤 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 常勤換算後の人数 | 人 | 人 | 人 |
| 基準上の必要人数 | 人 | 人 | 人 |
| 平均経験年数 | 年 | 年 | 年 |
| 職種 | 家庭的保育支援者 | 直接雇用・派遣の別 |  |
| 専従 | 兼務 | 直接雇用（有期） | 人 |
| 配置職員数 | 常勤 | 人 | 人 |
| 非常勤 | 人 | 人 | 直接雇用（無期） | 人 |
| 常勤換算後の人数 | 人 |
| 基準上の必要人数 | 人 | 派遣労働者 | 人 |
| 平均経験年数 | 年 |
| 認可年月日 | 年　　　月　　　日 |
| 開所曜日 | 日・月・火・水・木・金・土 |
| 開所時間 | 平日 | 時　　　分　　　～　　　　　時　　　分　 |
| 土曜日 | 時　　　分　　　～　　　　　時　　　分　 |
| 日曜日 | 時　　　分　　　～　　　　　時　　　分　 |
| 休園日 |  |
| 利用定員※（　）内に保育短時間認定に係る利用定員数を記入してください。 |  |
| ３号認定 |  | ０歳児 |
| １・２歳児 | ２歳児 | １歳児 |
| 人（　　人） | 人（　　人） | 人（　　人） | 人（　　人） | 人（　　人） |
| 認可定員 | ３号認定 | 人 |
| 給食の実施状況 | ３号認定 | 提供方法 |
| □自園調理　□連携施設又は給食搬入施設　□それ以外から搬入　□弁当持参 |
| 延長保育の実施の有無 | 有　・　無 | 開所時間開始前　　　時　　　　分から開所時間終了後　　　時　　　　分まで |
| 施設設備 | 設　備 | 乳幼児の保育を行う部屋 | ㎡ | ㎡/人 |
| 屋外遊戯場 |
| 設置場所 | □敷地内　□隣接地　□代替地（□公園　□広場　□寺社境内　□その他） |
| 面　積 | 全体の面積 | ㎡ | 満２歳以上児１人当たり面積 | ㎡/人 |
| 設　備 | 調理室　　・　　調理設備 |
| 設置状況 | □調理室　　　　　□調理設備 |
| 利用料 | 実費徴収の有（内容）・無 | 有（　　　　　　）　・　無 |
| 上乗せ徴収の有（内容・理由・金額）・無 | 有（　　　　　　）　・　無 |
| 添付資料 | 1. 申請者の定款、寄付行為、登記事項証明書の写し（申請者が法人の場合）
2. 施設の平面図
3. 家庭的保育者・補助者の認定証の写し及び経歴書
4. 家庭的保育支援者の保育士証の写し及び経歴書
5. 保育の理念など、事業所の運営方針
6. 保育の内容及びその特徴
7. 延長保育事業に関する実施内容
8. 収支予算書等
9. 利用手続・利用者に対する事前説明等の状況
10. 事故発生時の対応
11. 相談・苦情等の対応のための取組の状況
12. 秘密保持のための措置
 |

付表３　居宅訪問型保育事業を行う事業所の確認に係る記載事項

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 管理者に関する情報 | フリガナ氏　　名 |  | 生年月日 | 年　月　日（満　　歳） |
|  |
| 住所・連絡先 | （郵便番号　　　－　　　）都道　　　　　　　郡市府県　　　　　　　区 |
| （ビルの名称等） |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| 資　格 | 有（□保育士　□看護師　□幼稚園教諭）　・　無 |
| 直接雇用・派遣 | 直接雇用（□有期　□無期） ・ □派遣 ・ □個人 |
| 連携先の名称・所在地 | 名称 |  |
| 施設の類型 | □認定こども園（□幼保連携型・□幼稚園形・□保育所型・□地方裁量型） |
| □幼稚園・□保育所・□その他（　　　　　） |
| 所在地 | （郵便番号　　－　　　）都道　　　　　　　郡市府県　　　　　　　区 |
| （ビルの名称等） |
| 連携内容 | □食事の提供に関する支援　　　　□嘱託医による健康診断等に関する支援□屋外遊戯場の利用に関する支援　□合同保育に関する支援□後方支援　　　　　　　　　　　□行事への参加に関する支援□卒園後の受け皿としての支援 |
|  | 事業者番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ※連絡先が特定教育・保育施設等を設置しており、事業者番号が付番されている場合は記入してください。 |
| 職員の状況 | 職種 | 家庭的保育者（保育士資格有り） | 家庭的保育者（保育士資格無し） | 直接雇用・派遣の別 |
| 専従 | 兼務 | 専従 | 兼務 | 直接雇用（有期） | 人 |
| 配置職員数 | 常勤 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 非常勤 | 人 | 人 | 人 | 人 | 直接雇用（無期） | 人 |
| 常勤換算後の人数 | 人 | 人 |
| 基準上の必要人数 | 人 | 人 | 派遣労働者 | 人 |
| 平均経験年数 | 年 | 年 |
| 認可年月日 | 年　　　月　　　日 |
| 利用可能曜日 | 日・月・火・水・木・金・土 |
| 利用可能時間 | 平日 | 時　　　分　　　～　　　　　時　　　分　 |
| 土曜日 | 時　　　分　　　～　　　　　時　　　分　 |
| 日曜日 | 時　　　分　　　～　　　　　時　　　分　 |
| 休園日 |  |
| 延長保育の実施の有無 | 有　・　無 | 開所時間開始前　　　時　　　　分から開所時間終了後　　　時　　　　分まで |
| 利用料 | 実費徴収の有（内容）・無 | 有（　　　　　　）　・　無 |
| 上乗せ徴収の有（内容・理由・金額）・無 | 有（　　　　　　）　・　無 |
| 添付資料 | 1. 申請者の定款、寄付行為、登記事項証明書の写し（申請者が法人の場合）
2. 家庭的保育者の認定証の写し及び経歴書
3. 家庭的保育支援者の保育士証の写し及び経歴書
4. 保育の理念など、事業所の運営方針
5. 保育の内容及びその特徴
6. 延長保育事業に関する実施内容
7. 利用手続・利用者に対する事前説明等の状況
8. 事故発生時の対応
9. 相談・苦情等の対応のための取組の状況
10. 秘密保持のための措置
 |

付表４　事業所内保育事業を行う事業所の確認に係る記載事項

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 名　　称 |  |
| 事業所の所在地・連絡先 | （郵便番号　　－　　　）都道　　　　　　　郡市府県　　　　　　　区 |
| （ビルの名称等） |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| E-mailアドレス |  |
| 連携先の名称・所在地 | 名称 |  |
| 施設の類型 | □認定こども園（□幼保連携型・□幼稚園形・□保育所型・□地方裁量型） |
| □幼稚園・□保育所・□その他（　　　　　） |
| 所在地 | （郵便番号　　－　　　）都道　　　　　　　郡市府県　　　　　　　区 |
| （ビルの名称等） |
| 連携内容 | □食事の提供に関する支援　　　　□嘱託医による健康診断等に関する支援□屋外遊戯場の利用に関する支援　□合同保育に関する支援□後方支援　　　　　　　　　　　□行事への参加に関する支援□卒園後の受け皿としての支援 |
|  | 事業者番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ※連絡先が特定教育・保育施設等を設置しており、事業者番号が付番されている場合は記入してください。 |
| 管理者情報 | 管理者の氏名・生年月日 | フリガナ氏　　名 |  | 生年月日 | 年　月　日（満　　歳） |
|  |
| 管理者就任年月日 | 年　　　　月　　　　　日 |
| 管理者の資格の有無 | 有（資格の種類：　　　　　　　　　　　　）　・　　無 |
| 管理者の住所・連絡先 | （郵便番号　　　－　　　）都道　　　　　　　郡市府県　　　　　　　区 |
| （ビルの名称等） |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| 認可年月日 | 年　　　月　　　日 |
| 開所曜日 | 日・月・火・水・木・金・土 |
| 開所時間 | 平日 | 時　　　分　　　～　　　　　時　　　分　 |
| 土曜日 | 時　　　分　　　～　　　　　時　　　分　 |
| 日曜日 | 時　　　分　　　～　　　　　時　　　分　 |
| 休園日 |  |
| 利用定員※（　）内に保育短時間認定に係る利用定員数を記入してください。 | 雇用する労働者の就学前子どもに係る利用定員 |  |
| ３号認定 |  | ０歳児 |
| １・２歳児 | ２歳児 | １歳児 |
| 人（　　人） | 人（　　人） | 人（　　人） | 人（　　人） | 人（ 　人） |
| 地域の就学前子どもに係る利用定員 |  |
| ３号認定 |  | ０歳児 |
| １・２歳児 | ２歳児 | １歳児 |
| 人（　　人） | 人（　　人） | 人（　　人） | 人（　　人） | 人（ 　人） |
| 認可定員 | 雇用する労働者の就学前子どもに係る利用定員 | ３号認定 |
| 人 |
| 地域の就学前子どもに係る利用定員 | ３号認定 |
| 人 |
| 給食の実施状況 | ３号認定 | 提供方法 |
| □自園調理　□連携施設又は給食搬入施設　□それ以外から搬入　□弁当持参 |
| その他の事業の実施状況 | 延長保育 | 一時預かり |
| 有　・無開所時間開始前　　時　分から開所時間終了後　　時　分まで | 有　・無（　時　分～　時　分） |
| その他 |
| （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 地域の就学前子どもに係る利用料 | 実費徴収の有（内容）・無 | 有（　　　　　　）　・　無 |
| 上乗せ徴収の有（内容・理由・金額）・無 | 有（　　　　　　）　・　無 |
| 職員の状況 | 職種 | 保育従事者（保育士資格有り） | 保育従事者（保育士資格無し） | 医師（嘱託医） |
| 専従 | 兼務 | 専従 | 兼務 | 専従 | 兼務 |
| 配置職員数 | 常勤 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 非常勤 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 常勤換算後の人数 | 人 | 人 | 人 |
| 基準上の必要人数 | 人 | 人 | 人 |
| 平均経験年数 | 年 | 年 | 年 |
|  | 職種 | 調理員 | その他の職員 | 直接雇用・派遣の別 |
| 専従 | 兼務 | 専従 | 兼務 | 直接雇用（有期） | 人 |
| 配置職員数 | 常勤 | 人 | 人 | 人 | 人 |  | うち保育従事者 | 人 |
| 非常勤 | 人 | 人 | 人 | 人 | 直接雇用（無期） | 人 |
| 常勤換算後の人数 | 人 | 人 |  | うち保育従事者 | 人 |
| 基準上の必要人数 | 人 | 人 | 派遣労働者 | 人 |
| 平均経験年数 | 年 | 年 |  | うち保育従事者 | 人 |
| 施設設備 | 設　備 | 敷地全体 | 園舎 | 乳児室 | ほふく室 | 保育室 | 遊戯室 |
| 居室数/面積 | ㎡ | ㎡ | 室 /㎡ | 室 /㎡ | 室 /㎡ | 室 /㎡ |
| １人当たりの面積 |  |  | ㎡/人 | ㎡/人 | ㎡/人 | ㎡/人 |
| 設　備 | 屋外遊戯場 |
| 設置場所 | □敷地内　□隣接地　□代替地（□公園　□広場　□寺社境内　□その他） |
| 面　積 | 全体の面積 | ㎡ | 満２歳以上児１人当たり面積 | ㎡/人 |
| 設　備 | 調理室　　・　　調理設備 |
| 設置状況 | □調理室　　　　　□調理設備 |
| 添付資料 | 1. 申請者の定款、寄付行為、登記事項証明書の写し（申請者が法人の場合）
2. 施設の平面図
3. 所長の経歴書
4. 保育の理念など、事業所の運営方針
5. 保育の内容及びその特徴
6. 職員体制一覧表
7. 一時預かり等の子育て支援事業に関する実施内容
8. 収支予算書等
9. 利用手続・利用者に対する事前説明等の状況
10. 事故発生時の対応
11. 相談・苦情等の対応のための取組の状況
12. 秘密保持のための措置
 |