

※裏面をご覧ください。

委任状

野洲市長 様

(委任状を書いた日) 令和 年 月 日
※委任状は、委任者ご自身が全て記入してください。

委任者 (ご本人)	住所			
	氏名	⑩ ※印鑑登録の委任の際は登録印の押印が必要です。↑ 〔自署の場合は不要〕		
	生年月日	大・昭・平・西暦	年	月 日

私は、下記の者を代理人と定め、次の事項を委任します。

代理人 (窓口に来られる人)	住所			
	氏名			
	生年月日	大・昭・平・西暦	年	月 日

委任事項（委任する項目や必要なものに、必ず☑をしてください。）

証明書交付に関すること

- 住民票等（住民票・記載事項証明書等）
- 戸籍等（謄本・抄本・除籍・原戸籍・附票・身分(身元)証明書・独身証明書等）

※戸籍関係書類が必要な方は、下記も必ずご記入ください。

本籍地：滋賀県野洲市 _____

筆頭者： _____

- その他 (_____)

住所異動に関すること

- 住所異動（転入・転居・転出）
- 世帯異動（世帯主変更・世帯合併・世帯分離）
- 旧氏（旧姓）記載・変更・削除申出
- 個人番号（マイナンバー）カード・通知カードに関すること
※個人番号カードの転入時の住所変更（継続利用）、転居時の住所変更や氏名変更等（券面事項更新）を委任される場合は、以下に暗証番号を記載し、この用紙を任意の封筒等に入れ、封をして提出してください。

【個人番号カードの暗証番号（住民基本台帳用）】

--	--	--	--

- その他 (_____)

その他

- 本人通知制度の登録申請・内容変更・廃止に関すること
- 印鑑登録・廃止に関すること
- その他 (_____)

＜注意事項＞

※窓口に来られる人が以下に該当する場合は、委任状が必要です。

	対象手続き	窓口に来られる人
<p align="center">証明書交付請求関係</p>	住民票・ 住民票記載事項証明書等	【本人、本人と同じ世帯】以外の人
	戸籍謄抄本・戸籍附票・ 除籍等	【本人・同一戸籍や直系血族（配偶者、父母、子、祖父母、孫）】以外の人
	身分(身元)証明書・ 独身証明書	【本人】以外の人
	受理証明書	【届出人】以外の人（出生届は両親以外の人）
	死亡診断書の写し	以下に該当しない人 1. 死亡届出人かつ特別な事情のある人 2. 利害関係人（親族等）かつ特別な事情のある人 （申請書に年金・簡易保険の証書等の記号番号の記載が必要です。） ※詳しくは市民課までお問い合わせください。
<p align="center">住所異動関係</p>	転入・転出	【本人・（野洲市での）世帯主・（野洲市での）同じ世帯員】以外の人
	転居・世帯異動	【本人・異動後の新世帯主・異動後の同じ世帯員】以外の人
	※世帯主と異動者の続柄が直系親族ではなく、届出人が世帯主以外の場合は、世帯主の同意書が必要になる場合があります。 詳しくは市民課までお問い合わせください。 ※15歳未満の者の異動について、その法定代理人が届出をする場合は、委任状は不要です。	
<p align="center">登録 印鑑</p>	印鑑登録・廃止	【本人】以外の人
<p align="center">制度 本人通知</p>	登録申請・内容変更・ 廃止	【本人】以外の人
<p align="center">(マイナンバー) カード 個人番号</p>	継続利用・券面事項更新	【本人、同じ世帯員】以外の人 ※15歳未満の者の手続きについて、その法定代理人が行う場合は、委任状は不要です。
	上記以外の手続き	原則、本人が手続きを行ってください。 なお、やむを得ない理由により、代理人による手続きを希望する場合は、 <u>あらかじめ市民課までご相談ください。</u>