（様式第１号）

令和　　年　　月　　日

質　問　書

　野洲市長　　栢木　進　様

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 |  |
| 名称又は商号 |  |
| 代表者職氏名 |  |

下記業務について、下記のとおり質問書を提出します。

記

　業務名　　野洲市公共施設予約システム導入構築業務委託

|  |  |
| --- | --- |
| 資料名称、頁、項目等 | 質問内容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

（様式第２号）

令和　　年　　月　　日

参加申込書

　野洲市長　　栢木　進　様

|  |  |
| --- | --- |
| 住　　　　所 |  |
| 名称又は商号 |  |
| 代表者職氏名 |  | ㊞ |

プロポーザルについて、下記のとおり参加申込みします。

記

１．業 務 名　　野洲市公共施設予約システム導入構築業務委託

２．参加資格　　野洲市物品供給、役務提供業者一覧表に登載

　　　　　　　　　　　　　　　　あり　　・　　なし

　３．添付書類　　⑴　参加申込書類

　　　　　　　　　　①　情報セキュリティマネジメントシステム又はプライバシーマークの認証を受けていることが確認できる書類

②　会社案内及び会社概要

※参加資格が「なし」の場合は、参加申込書類に次の書類を追加

④　誓約書

⑤　会社役員名簿

⑥　履歴事項全部証明書

⑦　国税（法人税及び消費税）、地方税の納税証明書（過去を含めて未納がないことが確認できること。）

③　決算書

⑵　企画提案書類

①　表紙

②　企画・技術提案書

③　納入実績報告書（様式第３号）

④　機能要件確認表（様式第４号）

⑤　参考見積書

＜担当者連絡先＞

|  |  |
| --- | --- |
| 部署・役職 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| E-mail |  |

（様式第３号）

納入実績報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 名称又は商号 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 自治体名 | 人口(千人) | 室場数 | 契約年月※１ | 金額(千円)※２ | 別ｼｽﾃﾑ※３ |
| １ |  |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |  |  |
| ９ |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |

※１　令和５年５月１日時点で継続して利用されているもののみ記載してください。

※２　金額は、導入構築に係る費用のみを税込みで記載してください。

※３　今回の提案と異なるシステムを納入している場合は「●」を記載してください。